95.档案馆专项经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 353219天津市社会保险基金管理中心档案馆 | | | | | | 单位：万元 |
| 项目名称 | 档案馆专项经费 | | | | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 14.80 | 其中：财政 资金 | 14.80 | 其他资金 |  |
| 档案装具购置、档案搬运服务。 | | | | | |
| 绩效目标 | 1.保障中心系统档案装具需求  2.保障档案接收、移交、销毁工作正常开展 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 档案装具抽检合格率 | 档案装具抽检合格率 | ≥95百分比 |
| 成本指标 | 档案装具购置成本 | 档案装具购置成本 | ≤8.8万元 |
| 成本指标 | 档案运输成本 | 档案运输成本 | ≤6万元 |
| 数量指标 | 档案装具购置数量 | 档案装具购置数量 | ≥3.5万个 |
| 数量指标 | 档案运输车次 | 档案运输车次 | ≤60车次 |
| 时效指标 | 档案接收工作 | 档案接收工作 | 年内完成 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 档案及时归档 | 档案及时归档 | 及时归档 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥95百分比 |