附件8

就业见习基地检查情况表

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基地名称 | |  | | | | | | |
| 联系人 | |  | 联系电话 |  | | 职工总数 | |  |
| 场地面积 | |  | 当日考勤  打卡人数 |  | | 实际在岗  人数 | |  |
| **检查内容** | | | | | | | **检查情况** | |
| 是否具备开展就业见习的场地、设备设施等相应条件。 | | | | | | |  | |
| 是否按规定签订就业见习协议，见习协议内容规范。 | | | | | | |  | |
| 是否安排专门见习带教老师，根据带教计划开展带教活动。 | | | | | | |  | |
| 是否存在伪造考勤记录、虚假打卡、见习人员“空挂岗”。 | | | | | | |  | |
| 是否按月足额发放生活费。 | | | | | | |  | |
| 是否存在将见习人员派往其他地点进行见习的行为。 | | | | | | |  | |
| 其他需说明的情况 | （主要包括见习协议签订、见习岗位质量、带教情况、考勤记录、见习人员在岗情况等） | | | | | | | |
| 就业见习基地确认 | 负责人签字：  （单位公章）  年 月 日 | | | 检查单位意见 | 检查人签字：  （单位公章）  年 月 日 | | | |

注：1.各区可根据实际情况增加检查内容。

2.本检查表一式两份，检查单位和就业见习基地各留存一份。