附件8

就业见习基地检查情况表

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

|  |  |
| --- | --- |
| 基地名称 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | 职工总数 |  |
| 场地面积 |  | 当日考勤打卡人数 |  | 实际在岗人数 |  |
| **检查内容** | **检查情况** |
| 是否具备开展就业见习的场地、设备设施等相应条件。 |  |
| 是否按规定签订就业见习协议，见习协议内容规范。 |  |
| 是否安排专门见习带教老师，根据带教计划开展带教活动。 |  |
| 是否存在伪造考勤记录、虚假打卡、见习人员“空挂岗”。 |  |
| 是否按月足额发放生活费。 |  |
| 是否存在将见习人员派往其他地点进行见习的行为。 |  |
| 其他需说明的情况 | （主要包括见习协议签订、见习岗位质量、带教情况、考勤记录、见习人员在岗情况等） |
| 就业见习基地确认 | 负责人签字：（单位公章）年 月 日 | 检查单位意见 | 检查人签字：（单位公章） 年 月 日 |

注：1.各区可根据实际情况增加检查内容。

2.本检查表一式两份，检查单位和就业见习基地各留存一份。