附件2

天津市技能大师工作室终期验收考核细则

技能大师工作室名称：

| **考核****项目** | **考核内容** | **分值** | **评分标准** | **得分** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 基础保障 | 配备专用的工作场地、学习交流场地等。 | 10 | 无场地不得分，无工作室成果荣誉展示栏扣5分。 |  |
| 配备正常运作的设备。 | 5 | 设备不足影响操作扣5分。 |  |
| 所在单位对工作室配套相应的经费扶持、制度保障。 | 10 | 无扶持资金扣5分，无制度扣5分。 |  |
| 经费使用符合财务管理规定，账目清楚，资助经费主要用于培训用品购置、技能交流推广、技能创新研发等方面。 | 10 | 没有账目或经费管理办法的不得分；出现不合理、不合规开支的视情况影响总评分。 |  |
| 日常管理 | 管理制度完善，明确岗位及成员职责，规章制度张贴上墙。 | 5 | 没有建立管理制度或未明确岗位及成员职责的不得分，没有在明显处张贴规章制度的扣2分。 |  |
| 每年及时报送工作计划、总结及相关材料。 | 5 | 未报送的不得分；报送材料不及时或质量低的扣2分。 |  |
| 技术攻关 | 参与本单位技术改造或技术革新。 | 10 | 未开展的不得分；每开展一项得2分，最高10分。 |  |
| 工作室技术成果获技术专利。 | 5 | 每获1项得3分，最高5分。 |  |
| 总结推广技术成果，解决生产难题，产生一定经济效益。 | 5 | 开展1项并产生效益得2分，最高5分。 |  |
| 带徒传艺 | 建立师带徒机制，签订带徒协议，每年开展带徒传艺工作，并建立学员花名册。 | 10 | 建立培训花名册的得2分；每培养1人得1分，最高10分。 |  |
| 每年开展高技能人才培养工作，并建立学员花名册。 | 10 | 建立培训花名册的得2分；每培养1人得2分，最高10分。 |  |
| 加分项 | 开展业内技术交流会、课题研讨会或展示活动。 | 5 | 开展活动1次得1分。 |  |
| 工作室获奖情况。 | 5 | 工作室成员每获得一项，得2分，最高5分。 |  |
| 其他业绩。 | 5 | 视工作室其他业绩情况酌情给分。 |  |
| 合计 | 　 | 100 | 　 |  |